

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Министр образования Иркутской области «    »    2023г. М.А. Парфенов	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Приказом № <u>274</u> от <u>25.10.</u> 2023г. Директор: <u>[Подпись]</u> /Е.В. Рудницкая/
24.10.2023	<b>ПРИНЯТО</b> Общим собранием трудового коллектива Протокол № <u>2</u> от « <u>01</u> » <u>ноября</u> 2023г. Положение вступает в силу с « <u>01</u> » <u>ноября</u> 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 5 г. ИРКУТСКА»

<b>СОГЛАСОВАНО</b>	<b>СОГЛАСОВАНО</b>
Председатель Совета трудового коллектива	Специалист по кадрам
<u>[Подпись]</u> М.Р. Бакланова (подпись)	<u>[Подпись]</u> О.С. Петелина (подпись)
« <u>01</u> » <u>ноября</u> 2023г.	« <u>01</u> » <u>ноября</u> 2023г.

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 5 г. Иркутска» (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области; Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области; утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников учреждения и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с заработной платой, материальной помощью, единовременной выплате к отпуску работников учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименование должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников формируется в пределах лимитов

бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 7 к настоящему положению.

## Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

## Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения

9. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам государственного учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

- за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при

оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, – 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий – 5 процентов должностного оклада; - за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», – 30 процентов должностного оклада».

10. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

11. Доплата за работу в ночное время производится за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

12. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

13. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников учреждения, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются директором учреждения с учетом мнения выборного органа совета трудового коллектива.

14. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

#### Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

14. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

15. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения осуществляются на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением 5 к настоящему Положению.

16. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения в размере до 30 процентов.

17. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в учреждение с другой работы, следующие:

- 1) трудоустройство в течение одного месяца;
  - со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;
  - после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 20 настоящего Положения;
  - после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 20 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;
  - со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;
  - со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;
  - со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;
- 2) трудоустройство в течение шести месяцев:

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности штата или работников учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

- со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

18. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

19. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора учреждения.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

- службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;
- нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

- замещение государственных должностей;

- замещение муниципальных должностей;

- работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

- работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

- работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

- работа на должностях в профсоюзных органах;

- работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается комиссией по установлению трудового стажа, созданной в учреждении. Состав указанной комиссии и Положение о ней утверждаются директором учреждения.

22. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и

соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

23. Работникам учреждения по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

24. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

25. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения выборного органа.

26. Работникам учреждения в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ.

27. Работникам учреждения, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

- за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

- за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

- за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

28. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

- работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный мастер

производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (ставки);

- работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник гидрометеослужбы России», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник охраны природы», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- работникам образовательных организаций дополнительного образования детей спортивной направленности, имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)» - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Молодым специалистам из числа педагогических работников до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным



образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

- 20 процентов (до 3 лет работы);
- 10 процентов (от 3 до 5 лет работы);
- 5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

- наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;
- работа в учреждении по специальности.

30. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение 6 к настоящему положению).

31. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 окладов (должностных окладов) работника учреждения.

32. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

33. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является директор учреждения и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа совета трудового коллектива. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом учреждения.

34. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников учреждения присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

35. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

36. На основании протокола комиссии директор учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

37. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

## потребительских цен на товары и услуги

38. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

### Глава 6. Условия оплаты труда директора, заместителей директора учреждения

39. Оплата труда директора, заместителей директора учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

40. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада директора государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

41. Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

42. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

Директору, заместителям директора учреждения за преподавательскую

работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению;

43. Выплаты стимулирующего характера директору учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности директора учреждения, утвержденных правовым актом министерства образования Иркутской области.

44. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением 5.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора учреждения на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 9 к настоящему Примерному положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного директором, заместителями директора учреждения времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в учреждении, и согласовывается с министерством.

45. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора учреждения данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения.

## Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

47. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущества работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

48. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников учреждения.

49. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах доведенных до учреждения лимитов

бюджетных обязательств на очередной финансовый год на оплату труда соглашением, принимаемым с учетом мнения выборного органа совета трудового коллектива.

50. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 47 настоящего Положения и размер понесенных расходов.

51. Решение об оказании материальной помощи директору учреждения принимается министерством с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 47 настоящего Положения и размер понесенных расходов.

52. Материальная помощь работнику учреждения предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов).

Директору учреждения, заместителям директора учреждения - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

53. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора учреждения - в размере одного минимального размера оплаты труда, на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

54. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к отпуску не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

55. Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом директором учреждения, а в отношении директора учреждения – правовым актом министерства.

56. Единовременная выплата к отпуску работникам учреждения, директору, заместителям директора учреждения, выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

## Глава 8. Ознакомление и изменения.

57. Ознакомление с настоящим Положением производится в канцелярии.

58. Условия оплаты труда изложены в трудовом договоре.

## Глава 9. Хранение.

60. Оригинал настоящего Положения хранится в соответствии с номенклатурой дел.

**Размеры окладов  
(должностных окладов) по ПКГ по должностям работников  
(профессиям рабочих) учреждения**

1. Работников образования (кроме дополнительного  
профессионального)

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель	11 401
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	11 429
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	11 529
Педагог-психолог	
4 квалификационный уровень	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере ВПО и ДПО)	11 543
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	

## 2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Системный администратор	11 469
Специалист по охране труда	
Специалист по кадрам	
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13 309
Ведущий экономист	

## 3. Рабочих общепромышленных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 174
Буфетчик(ца)	
Дворник	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-электрик	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	

4. Работников культуры, искусства и кинематографии,  
 профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	10 877

5. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные  
 группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12 581



Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска

**Выплаты компенсационного характера при выполнении работ  
в условиях, отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	<p>1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>2) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, за организацию работы с обучающимися - в размере 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее установленной санитарными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.</p> <p>Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер доплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся;</p> <p>3) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, куратора группы одновременно в двух и более классах (группах), размер доплаты определяется с учетом наполняемости в каждом классе (группы)</p>
2	Доплата за проверку письменных работ	педагогическим работникам за проверку письменных работы по русскому языку, математике - в размере 10% оклада (ставки) (1-4кл.) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам; 15% оклада (ставки) (5-9кл.) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам.
3	Доплата за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	Педагогическим работникам за заведование учебными мастерскими – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями	Педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5	Доплата за работу в организациях,	1) директору учреждения, заместителям директора, за исключением заместителя директора,

	осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основные общеобразовательные адаптированные программы	<p>курирующего административно-хозяйственную работу, - 15 процентов должностного оклада;</p> <p>2) работникам, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - 15 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>3) педагогическим работникам, имеющим педагогическую нагрузку, - 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.</p>
6	Доплата за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения	учителям и другим педагогическим работникам - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому

Перечень должностей работников учреждений, которые относятся к персоналу, осуществляющему деятельность, связанную непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся не относящихся к педагогическим работникам установлен Приложением 3 к настоящему Положению.

Приложение 3  
к Положению об оплате труда  
работников ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска

Перечень должностей работников учреждения, которые относятся к персоналу, осуществляющему деятельность, связанную непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся не относящихся к педагогическим работникам

Библиотекарь

Размеры  
выплат за стаж непрерывной работы работников учреждения

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

**Показатели и критерии эффективности  
деятельности работников учреждения**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждений	Количество баллов за выполнение показателей эффективности и деятельности
<b>I. Должности педагогических работников (учитель)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся, по итогам сравнения отчетных периодов по преподаваемому учителем предмету (-ам) (один раз в четверть)	Выполнено	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Результативность личного участия учителя в распространении педагогического опыта (презентация опыта работы) в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, выступление на педсоветах, заседаниях методических объединений и другое: 1 балл – на уровне образовательной организации; 2 балла – на региональном, федеральном, международном уровнях	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места), олимпиады, конкурсы:	На уровне образовательной организации	до 5
	1 балл – на уровне образовательной организации; 2 балла – на региональном, федеральном, международном уровнях	На региональном уровне	до 10
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором	Отсутствие	5

	учителя		
	Сохранность имущества, предоставленного учителю для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
	Отсутствие нарушений учителем норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
	Качественное ведение и своевременное заполнение/предоставление отчетной документации, связанной с реализацией адаптированных основных общеобразовательных программ: рабочие программы, КТП, классные и факультативные журналы, личные дела обучающихся (для классных руководителей) (один раз в четверть)	Выполнено	10
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции учителя (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>II. Должности педагогических работников (воспитатель)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Создание специальных образовательных условий воспитания детей, положительная динамика развития детей по итогам сравнения отчетных периодов (1 раз в четверть)	Выполнено	5
Выплаты за качество	Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, акциях,	На уровне образовательной организации	до 5

выполняемых работ	проектах, иных мероприятиях в зависимости от уровня (призовые места, победители)	На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором воспитателя	Отсутствие	5
	Качественное ведение и своевременное заполнение/предоставление отчетной документации, связанной с реализацией адаптированных основных общеобразовательных программ: рабочие программы, КТП, классные и факультативные журналы, личные дела обучающихся (один раз в четверть)	Выполнено	10
	Отсутствие нарушений воспитателем норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	5
	Сохранность имущества, предоставленного воспитателю для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельность и работника и важности выполняемых им работ	Результативность участия (очное) воспитателя в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном уровне	до 10
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции воспитателя	Выполнено	10

	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>III. Должности педагогических работников (социальный педагог)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Отсутствие (снижение) фактов правонарушений, совершенных обучающимися, состоящими на различных видах учета	Выполнено	5
	Наличие реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися, состоящими на разных видах учета, под руководством социального педагога	На муниципальном уровне	5
		На региональном уровне	10
		На федеральном, международном уровне	20
	Результативность участия (презентация опыта работы) в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном уровне	до 10
	Отсутствие нарушений педагогом норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	5
Качественное ведение и своевременное заполнение/предоставление отчетной документации, планов профилактической работы (один раз в четверть)	Выполнено	10	
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции социального педагога	Выполнено	10



выполняемых им работ			
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>IV. Должности педагогических работников (педагог-психолог)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися по проблемам в когнитивной сфере, эмоционально-волевой сфере, общении (один раз в четверть)	Выполнено	10
	Охват обучающихся коррекционной работой свыше установленной нормы в 20 человек	Выполнено	10
	Результативность деятельности в составе экспертных и рабочих групп по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки и др.	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня)	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Разработка и внедрение учебно-методических материалов, рекомендаций, пособий психолого-педагогического содержания: (учебно-методические материалы методические рекомендации, методическое пособие)	Выполнено	10
	Сохранность имущества, предоставленного педагогу-психологу для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
Отсутствие нарушений педагогом-психологом норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической	Выполнено	5	

	безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил		
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции педагога-психолога	Выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>V. Должности педагогических работников (учитель-логопед)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики (один раз в четверть)	Выполнено	15
	Охват обучающихся коррекционной работой свыше установленной нормы в 6-12 человек	Выполнено	10
	Результативность деятельности в составе экспертных и рабочих групп по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки и др.	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Число обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных учителем-логопедом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое (наличие грамот, дипломов) (в зависимости от уровня)	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Доля родителей (законных представителей), положительно	Более 55%	10

	оценивших качество коррекционной работы, консультативной помощи учителя-логопеда, разнообразие способов коммуникации с родителями (законными представителями), от общего числа обратившихся (один раз в четверть)		
	Сохранность имущества, предоставленного учителю-логопеду для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
	Отсутствие нарушений учителем-логопедом норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции учителя-логопеда	Выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>VI. Должности педагогических работников (учитель-дефектолог)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога на основании результатов диагностики (один раз в четверть)	Выполнено	5
	Число обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных учителем-дефектологом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое (наличие грамот, дипломов)	На уровне образовательной организации	5
		На региональном уровне	10
		На федеральном,	10

		международном уровне	
	Охват обучающихся коррекционной работой свыше установленной нормы в 6-12 человек	Выполнено	10
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Результаты участия учителя-дефектолога в конкурсах профессионального мастерства (наличие грамот, дипломов, сертификатов): участник, лауреат, призер, победитель (в зависимости от уровня)	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Профессиональная активность (результаты участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, ППк)	Выполнено	5
	Сохранность имущества, предоставленного библиотекарю для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
	Отсутствие нарушений норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>VII. Должности педагогических работников (педагог-организатор, педагог дополнительного образования)</b>			

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Сохранность контингента обучающихся, охваченных дополнительным образованием, от первоначального охвата обучающихся услугами дополнительного образования за отчетный период	Выполнено	10
	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), в общей численности обучающихся	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
	Результативность участия в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое) (в зависимости от уровня)	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На международном уровне	до 10
	Результаты участия педагога-организатора (педагога дополнительного образования) в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник)	Выполнено	10
Сохранность имущества, предоставленного педагогу-организатору для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5	
Отсутствие нарушений норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5	
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>VIII. Должности работник культуры (библиотекарь)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными библиотекарем, направленными на повышение читательского интереса, за отчетный период.	Свыше 60%	10
	Наличие обучающихся, подготовленных библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчетный период (в зависимости от уровня).	На уровне образовательной организации	до 5
		На региональном уровне	до 10
		На федеральном, международном уровне	до 10
Выплаты за качество выполняемых работ	Разработанные библиотекарем и используемые в образовательном процессе информационные продукты (в т.ч. мультимедиа, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчетный период	Выполнено	15
	Результативность библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий	Выполнено	10
	Качественное ведение и своевременное заполнение/предоставление отчетной документации (один раз в четверть)	Выполнено	10
	Сохранность имущества, предоставленного библиотекарю для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
	Отсутствие нарушений библиотекарем	Отсутствие	5

	норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил		
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения; работ, имеющих общественную значимость для эффективной работы учреждения	Выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции библиотекаря	Выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>IX. Должности служащих (специалист по охране труда, системный администратор, специалист по кадрам)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная разработка и ведение документации по направлению деятельности, проектов приказов, инструкций	выполнено	20
	своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	выполнено	10
	своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства	выполнено	10
	Качественное ведение документации	выполнено	10
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил)	выполнено	10

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем прохождения курсов, получения дополнительного профессионального образования или повышения квалификации	выполнено	10
	Участие в работе бракеражной и других комиссий	выполнено	10
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения по направлению деятельности работника; работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения	выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>Х. Должности служащих (специалист в сфере закупок, ведущий бухгалтер, ведущий экономист)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Ведение бухгалтерской документации и документации для ИФНС, ПФР, ФСС, ФОМС и Росстат; ведение и учет заключенных договоров; отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;	выполнено	20
	Своевременная подготовка и сдача бюджетной, бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности	выполнено	20
	Своевременная и качественная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства	выполнено	10
	Качественное ведение документации по направлению деятельности	выполнено	10
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил)	выполнено	10
Выплаты за профессиональное развитие	Профессиональное развитие путем прохождения курсов, получения	выполнено	10



развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ Премияльные выплаты по итогам работы	дополнительного профессионального образования или повышения квалификации		
	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения по направлению деятельности работника; работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения	выполнено	10
	<b>Итого:</b>		<b>100%</b>
<b>XI. Должности иных работников (буфетчица, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, дворник, уборщик служебных помещений, сторож)</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы систем организации, обеспечение которой находится в компетенции работника и тому подобное	Выполнено	20
	Своевременное выявление и (или) исправление неисправностей	Выполнено	30
Выплаты за качество выполняемых работ	Оперативное решение нестандартных и внештатных ситуаций, применение экстренных мер по нормализации ситуации	Выполнено	20
	Техническое сопровождение мероприятий разного уровня в зависимости от объема выполненных работ	Выполнено	25
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства	Выполнено	25
	Отсутствие выявленных нарушений по обеспечению выполнения требований норм и инструкций и других локальных актов учреждения	Выполнено	35
	Качественное ведение документации, включая по приему и передаче смены и другое.	Выполнено	35
	Качественное содержание рабочих мест, участков, прилегающей территории соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и другими нормами и требованиями.	Выполнено	35
	Выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	Выполнено	35
Содержание помещений и хозяйственного инвентаря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Выполнено	35	

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил)	Выполнено	30
	Профилактическая работа по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования, порчи хозяйственного инвентаря.	Выполнено	35
	Качественное выполнение планово-предупредительных и других ремонтов (работ).	Выполнено	35
	Бережное отношения к материальным ценностям, контроль за сохранностью имущества учреждения	Выполнено	10
Премияльные выплаты по итогам работы	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Выполнено	20
	Соблюдение трудовой дисциплины работников	Выполнено	10
	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения по направлению деятельности работника	выполнено	10

### Выплаты стимулирующего характера заместителям директора

<b>Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу</b>			
№ п/п	Показатели эффективности деятельности заместителей директора	Критерии оценки эффективности деятельности заместителей директора учреждения	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителей директора учреждения
1	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки	5 %
		несвоевременно	0
2	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве при реализации образовательных программ	отсутствие	10 %
3	Результативность учреждения в региональных проектах (национальном проекте), программах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения	учитываются результаты деятельности, достигнутые в отчетном периоде	10 %
		отсутствие участия	0
4	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://bus.gov.ru">http:// bus.gov.ru</a> ))	81-100 баллов	10 %
5	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия	Выполнено (на отчетную дату все запланированные мероприятия)	5 %

	недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 4)		
6	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами*	Отсутствие нарушений	5 %
7	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчетных периодов	Выполнено	10 %
8	Создание специальных образовательных условий воспитания детей, положительная динамика развития детей по итогам сравнения отчетных периодов	Выполнено	10 %
9	Эффективность методической работы и развитие кадрового потенциала, в т.ч. эффективность собственного профессионального развития (курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работников, обобщение педагогического опыта, участие в конкурсах профессионального мастерства и т.д.)	Выполнено	10 %
10	Удовлетворенность родителей обучающихся, высказавших позитивное отношение к организации и результатам обучения и воспитания образовательном учреждении	более 80% родителей высказывают позитивное отношение	5 %
		61 – 80% родителей высказывают позитивное отношение	3 %
		41 – 60% родителей высказывают позитивное отношение	2 %
		менее 40% родителей высказывают позитивное отношение	0 %
11	Результативность участия обучающихся (призовые места) в конкурсных мероприятиях, в том числе в дистанционной форме	На региональном уровне (1% за каждое призовое место)	Максимально 15%
		На федеральном (международном)	Максимально 5%

		уровне (1% за каждое призовое место)	
		Участие не менее 50% обучающихся в конкурсных мероприятиях	5%
<b>ИТОГО</b>			<b>100%</b>
<b>Выплаты стимулирующего характера заместителю директора, курирующего административно- хозяйственную работу</b>			
№ п/п	Показатели эффективности деятельности заместителей директора учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности заместителей директора учреждения	Количество процентов выполнения показателей эффективности деятельности заместителей директора учреждения
1	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая по запросам министерства)	своевременно качественно	15 %
		своевременно, требующие доработки	5 %
		несвоевременно	0
2	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определёнными министерством	своевременно качественно	10 %
		своевременно, требующие доработки	5%
		несвоевременно	0
3	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных директору, учредителю со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений, при выполнении должностных обязанностей	отсутствие	10 %

4	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://bus.gov.ru">http:// bus.gov.ru</a> ))	81-100 баллов	15 %
5	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 5)	Выполнено (на отчетную дату все запланированные мероприятия)	10%
6	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами*	Отсутствие нарушений	10%
7	Осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, учебных кабинетов, мастерских и других помещений, иного имущества в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности, сохранность имущества	Отсутствие замечаний	10 %
		Есть легко устранимые замечания	5 %
8	Обеспечение выполнения требований антитеррористической, пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности в помещениях	Отсутствие замечаний	10 %
		Есть легко устранимые замечания	5 %
9	Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований к условиям обучения (СанПиН) в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д.	Отсутствие замечаний	10 %
		Есть легко устранимые замечания	5 %
<b>ИТОГО</b>			<b>100%</b>

\* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности руководителей организации увеличивается до 20% за соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок

товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов).

**Надбавки за профессиональное развитие  
за наличие квалификационной категории, установленной  
по результатам аттестации педагогических работников**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог-организатор	30 процентов - для первой категории; 50 процентов - для высшей категории
Социальный педагог	
Воспитатель	
Музыкальный руководитель	
Педагог-психолог	
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере ВПО и ДПО)	



Приложение 7  
к Положению об оплате труда  
работников ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска

**Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате**

Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
	2 квалификационный уровень		729
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 разряд	1079
		5 разряд	1519
	2 квалификационный уровень	6 разряд	2049
		7 разряд	2609
	3 квалификационный уровень		3209
	4 квалификационный уровень		3839

Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	4489
	2 квалификационный уровень	5179
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5929
	2 квалификационный уровень	6729
	3 квалификационный уровень	7579
	4 квалификационный уровень	8479

	5 квалификационный уровень	9429
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10419
	2 квалификационный уровень	11439
	3 квалификационный уровень	12479
	4 квалификационный уровень	13559
	5 квалификационный уровень	14679
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	15839
	2 квалификационный уровень	17039
	3 квалификационный уровень	18289

Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал)		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня		729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень	1519
	2 квалификационный уровень	2609

Профессионально-квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня		729
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	1 квалификационный уровень	1519
	2 квалификационный уровень	2609

Профессионально-квалификационные группы должностей рабочих культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена культуры, искусства и кинематографии первого уровня		5929

Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	15839

**Определение доплаты за совмещение профессий (должностей)  
директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения  
за преподавательскую работу без занятия штатной должности**

Доплата директору и заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в образовательной организации (совмещение) (далее – доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$Д = \frac{Ос*(1+Ксум)}{Н} * Ч,$$

Где:

Д – размер доплаты за совмещение, руб.;

Ос – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1 положения, руб.;

Н – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 160 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» по которой производится совмещение;

Ч – количество часов педагогической работы директора, заместителя директора или главного бухгалтера учреждения;

Ксум – суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$Ксум = К1 + К2 + К3,$$

где:

К1 – повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

К2 – повышающий коэффициент за работу по адаптированным программам;

К3 – повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

Значения К1, К2, К3, указаны в таблице:

Коэффициент	Тип организации	Значение коэффициента
К1	Организация среднего профессионального образования,	0,1

	общеобразовательная организация	
К2	Общеобразовательная организация	0,15
К3	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,3 – за наличие первой квалификационной категории; 0,5 – за наличие высшей квалификационной категории

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в Южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**Размер премиальной выплаты по итогам работы за  
полугодие для директора и заместителей директора учреждения**

Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3 оклада	81 – 100%
2 оклада	51 - 80%
1 оклад	10 - 50%